

臺南市政府教育局登革熱防治應變計畫

一、目的：

維護學生健康及受教之權益，確保教育行政工作之順利推動，並避免疫情藉由校園集體傳播而擴大流行，影響全民之健康。

二、計畫構想：

- (一)結合整體教育行政資源與人力，配合臺南市(以下簡稱本市)登革熱防治計畫之策略與步驟，共同協力防制疫情蔓延。
- (二)倘本市內登革熱疫情有擴大蔓延趨勢，引發學生、家長恐慌，影響學生上課、受教等相關權益及正常教育行政工作時，教育局(本局)應成立緊急指揮系統並採取適當作為，以確保學生健康及授教權益。
- (三)本應變計畫規範應變小組之權責與執掌，及對校園登革熱疫情之通報及緊急應變處理原則，依預擬之作業規定或程序，採取適切之應變措施，以維護師生身心健康及安全為最優先考量。

三、防疫措施

(一) 本局辦理相關防疫事項如下：

1. 成立應變及實地稽查小組，統籌相關防疫事項，並視疫情發展召開登革熱疫情防疫會議，研商防疫作為。
2. 持續推展防疫相關衛生教育宣導事項。
3. 持續督導學校(幼兒園)強化防疫作為。
4. 掌握疫情資訊，保持與衛生局資訊交換機制暢通。
5. 監控學校(幼兒園)之疫情，協助處理及因應。
6. 配合衛生單位及環保單位，預先準備消毒劑及防護器材，必要時協助學校(幼兒園)實施消毒作業或護送就醫。
7. 建置登革熱防疫宣導專區。
8. 落實權管場館、空地、空屋及其他病媒蚊孳生地點之列管清冊建置及巡查。
9. 督導補習班、課後照顧中心強化防疫作為。

(二) 學校(幼兒園)及本局二級機關辦理相關防疫事項如下：

1. 成立防疫小組，統籌校內防疫事項，並視疫情發展召開登革熱疫情防疫會議，研商防疫作為。
2. 持續推展防疫相關衛生教育宣導事項：

- (1)指定專人掌握疫情資訊。
 - (2)宣導赴流行地區應做好防護措施，避免感染。
 - (3)運用家庭聯絡簿、各種會議、課程教學、跑馬燈、學校網站等加強宣導，並隨時參閱疾管署網站 (<http://www.cdc.gov.tw>) 更新資訊。
 - (4)於各項生活教育中，編納有關登革熱防治的活動、課程或學習營，如舉辦小小志工營，積極推動容器減量及孳生源清除等各項防疫事宜。
3. 確實掌握參與境外流行地區學術、體育運動、姊妹校等各項交流之教職員工生，以及來臺交流之外籍教職員工生(學位生、華語生、短期研修生及其他文教交流人士) 人數、健康狀況及落實衛教宣導。
 4. 檢視並備妥防疫物資與資源，包括防蚊液、耳(額)溫槍、環境用藥、漂白水及其他環境消毒用品，必要時實施消毒作業或協助護送就醫。
 5. 繪製校園防疫地圖，加強權管空地、空屋、地下室及其他病媒蚊孳生地地點之列管。
 6. 依「各級學校清除登革熱病媒蚊自我檢查表」(如附件 1)進行校園巡查，完備校園環境清潔，寒暑假亦應加強檢查，並於寒暑假結束開學前完成校園環境消毒。
 7. 如校園有人員疫情發生，進行疫情調查，並落實通報作業。
 8. 制定每週五為校園防疫清潔日，於週休假日或連續假日前動員全校人力進行校園環境清理。
 9. 配合市府防疫作為，發動全校師生並結合志工進行環境整頓及容器減量工作，以清除病媒蚊孳生源。

四、 成立應變/防疫小組：

(一) 本局：

由局長擔任召集人、副局長擔任副召集人，各科(室)依業務職掌及分工負責有關本市所轄高國中小、公私立幼兒園、空地(屋)及立案補習班之防疫、稽查、宣導、停課、復課、補課、輔導、經費調撥及相關人事業務等事宜；各督學負責督導學校(幼兒園)有關防疫、宣導及疫情通報等作業及措施(如附件 2)。

(二) 學校(幼兒園)及本局二級機關：

由各校(園、機關)首長擔任召集人，設置「教育宣導、疫情通報(含疫情管制、調查)、防疫措施(含物資、校園巡檢及孳清)、補課與輔導」等組，指定專人負責訂定因應計畫及措施，並積極辦理各項防疫及教育宣導工作(如附件3)。

五、實施原則：

(一) 事前準備

1. 督導學校(幼兒園)訂定防疫計畫，確實執行各項防疫作為。
2. 本局學輔校安科負責與教育部及衛生單位密切協調聯繫，掌握疫情狀況及各項因應措施，統一公告學校(幼兒園)及本局二級機關依規定執行，同時協調本局各科室配合實施各項相關因應管制及作為。
3. 確實掌握各項應變措施或作業規定、程序等，並依疫情的發展適時提出修訂意見。
4. 本局各督學應加強督導各駐區學校防疫小組之成立及相關通報、消毒及宣導工作，並依疫情需要採全面訪視及抽訪二種方式進行書面督導及訪視，以落實各校應有作為。
5. 本局秘書室及二級機關確實掌握各項防疫物資盤點及補給，並完成危險處所、空屋、空地、地下室及其他病媒蚊孳生地點列管清冊之建置。

(二) 緊急應變

1. 學校(幼兒園)及本局二級機關接獲疫情通報時須立即啟動防疫小組機制，同時通報學輔校安科，由學輔校安科回報本局防疫小組召集人及相關科室，就其任務執掌啟動應變機制，協助處理各種狀況。
2. 各通報學校(幼兒園)及本局二級機關須與學輔校安科及駐區督學保持密切聯繫，監控疫情處理進度與狀況，並隨時回報防疫小組召集人。
3. 隨時召開防疫小組臨時會議，瞭解各相關問題，並協調緊急任務工作之分配。
4. 停課(或居家隔離)期間學校(幼兒園)及機關應持續瞭解教職員工生之身體健康情形並表達慰問及關懷之意，同時應協助學生從事居家學習；各督學及學校行政人員應加強巡查工作，以落實停課(或居家隔離)之目的。
5. 對疫情所需人力支援及物品設備(如環境用藥、防蚊液等)，可聯絡防疫小組協助處理。
6. 設置統一發言人，發布各項疫情訊息，並注意相關人員之隱私權，未經證

實及必須保密之任何消息不得任意對外發布。

7. 相關新聞訊息一律由本局防疫小組經與衛生單位確認後統一由召集人或執行督導對外發布。

(三) 復原工作

1. 瞭解學校居家隔離病例復課情形，並協助該生儘速恢復正常上課及運作。
2. 居家隔離病例復課之學校(幼兒園)，應持續追蹤學校(幼兒園)教職員生之健康狀況，並加強環境衛生及消毒等工作。
3. 疫情穩定後，本局邀集學校(幼兒園)、所屬二級機關等相關單位召開工作檢討會議，提出檢討及建議。

六、 執行期程

	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	備考
辦理傳染病相關研習			●	●									每年3、4月結合登革熱、腸病毒等傳染病辦理相關研習
防疫物資盤點、補給	●	●	●	●									每年4月前進行防疫物資盤點及補給作業
督導各級學校於寒、暑假期間及開學前後加強校園環境清理及消毒	●	●	●				●	●	●				各級學校於寒、暑假開學前完成校園環境清理及消毒
辦理校園登革熱防疫實地演練									●	●			每年9、10月分區辦理校園登革熱防疫實地演練
盤點權管場館、空地、空屋及其他病媒蚊孳生地之列管清冊建置並每月巡檢	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	每年4月前完成權管場館、空地、空屋及其他病媒蚊孳生地點之列管清冊建置

辦理校園登革熱防治宣導	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	1. 每學期結合校長行政會議、學務人員傳承研習等全市性會議辦理校園登革熱防治宣導。 2. 各校結合開學典禮、班親會等各項時機辦理校園登革熱防治宣導。 3. 運用家庭聯絡簿、各種會議、課程教學、跑馬燈、學校網站等各項時機加強宣導。
校園登革熱防治成果/校園容器減量成果表	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	每月 25 日前線上填報當月份資料
校園登革熱防巡檢/孳清/雨後加強孳清	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	每月及雨後依防疫地圖及自我檢查表落實巡檢/孳清
校園登革熱防治稽查小組抽查	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	稽查小組不定期抽查校園各項防疫作為

七、 本計畫核定後實施，修正時亦同。

附件 1

臺南市政府教育局所屬學校清除登革熱病媒蚊自我檢查表

學校名稱：_____

檢查日期：_____年_____月_____日 檢查人員：_____

一、辦公室、外周圍堆置廢棄的容器或雜物數量？				
品項	調查容器數量	陽性容器數量	這些容器是否已清除？	
1. 空瓶、空罐	個	個	這些堆置廢棄物是否已清除(若未清除請馬上動手清除)。	是 ☐ 否 ☐
2. 甕、壺、鍋(陶瓷水缸等)	個	個		是 ☐ 否 ☐
3. 杯子、碟子、盤子、碗	個	個		是 ☐ 否 ☐
4. 空保麗龍製品或空塑膠製品	個	個		是 ☐ 否 ☐
5. 桶子(木桶、鐵桶、塑膠桶)	個	個		是 ☐ 否 ☐
6. 椰子殼、椰子樹等大型落葉	個	個		是 ☐ 否 ☐
7. 廢輪胎	個	個		是 ☐ 否 ☐
8. 草叢或校園內之人為垃圾(塑膠袋、飲料杯等)	個	個		
9. 其他(任何廢棄的容器、馬桶、雜物等)	個	個		是 ☐ 否 ☐
二、辦公室內外堆置的容器或雜物數量：			這些(積水)容器是否已洗刷乾淨*	
品項	調查容器數量	陽性容器數量		
1. 花盆、花瓶、水生植物容器等	個	個	是否一週換水一次,並洗刷乾淨	是 ☐ 否 ☐
2. 花盆底盤或盆栽植物底盤(底盤需移除)	個	個	是否一週倒水一次?	是 ☐ 否 ☐
3. 自給農園/菜園貯水容器(水缸、貯水槽、陶甕、水桶及其他積水容器)等	個	個	是否有加蓋密封?	是 ☐ 否 ☐

4. 跳遠沙池/落葉堆肥區等是否覆蓋帆布?帆布上方是否積水?	個	個	是否洗刷乾淨或清除?	是□ 否□
5. 地下室地板積水	處	個	是否洗刷乾淨或清除?	是□ 否□
二、辦公室內外堆置的容器或雜物數量：			這些(積水)容器是否已洗刷乾淨*	
品項	調查容器數量	陽性容器數量		
6. 地下室抽水馬達旁低窪處是否積水	處	處	是否清除或投藥?	是□ 否□
7. 室外置放輪胎、排水管及遮陽棚、車棚排水管	個	個	是否洗刷乾淨或清除?	是□ 否□
8. 冰箱除霜底盤(水盤)/烘碗機/飲水機底盤	個	個	是否一週倒水一次?	是□ 否□
9. 盛接飲水機或冷氣排水管之水桶(塑膠桶)	個	個	是否一週倒水一次?	是□ 否□
10. 阻塞水溝、沉砂池(陰井)	處	個	是否一週清除一次?	是□ 否□
11. 檢查紗窗、紗門及水溝細網是否有破洞或損壞	個	個	是否已修復?	是□ 否□
12. 校園內公共藝術設置品凹槽處是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除?	是□ 否□
13. 廢棄桌椅	個	個	是否定期巡檢或移除	是□ 否□
14. 支撐樹木之竹竿凹洞處	個	個	是否以土填滿	是□ 否□
15. 停車棚 H 型鋼柱下方凹槽處是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除?	是□ 否□
16. 擺放打掃用具之塑膠桶內是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除?	是□ 否□
17. 打掃用具/好神拖之水桶是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除?	是□ 否□
18. 生態池造景凹槽處是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除?	是□ 否□

19. 校園內植物如旅人蕉、蕨類捲曲處是否積水	個	個	是否一週清除一次？	是□ 否□
20. 校園工地內水管、水溝、水桶、地板、電梯井等處是否積水？	個	個	是否一週清除一次？	是□ 否□
21. 其他日常用容器或戶外積水容器、場所（有積水處如竹筒、樹洞、旗桿底座、濕地等）	個	個	是否以土填滿並種小花等植物？	是□ 否□
總計				

～～為有效消滅登革熱，請立即動手清除孳生源～～
 ～臺南市政府教育局 關心您～

附件 2

臺南市_____（學校名稱）清除登革熱病媒蚊稽查表(督學稽查用)

稽查人員：

學校代表：

一、辦公室、外周圍堆置廢棄的容器或雜物數量？

品項	調查容器數量	陽性容器數量	這些容器是否已清除？	
1. 空瓶、空罐	個	個	這些堆置廢棄物是否已清除(若未清除請馬上動手清除)。	是□ 否□
2. 甕、壺、鍋(陶瓷水缸等)	個	個		是□ 否□
3. 杯子、碟子、盤子、碗	個	個		是□ 否□
4. 空保麗龍製品或空塑膠製品	個	個		是□ 否□
5. 桶子(木桶、鐵桶、塑膠桶)	個	個		是□ 否□
6. 椰子殼、椰子樹等大型落葉	個	個		是□ 否□
7. 廢輪胎	個	個		是□ 否□
8. 草叢或校園內之人為垃圾(塑膠袋、飲料杯等)	個	個		
9. 其他(任何廢棄的容器、馬桶、雜物等)	個	個		是□ 否□

二、辦公室內外堆置的容器或雜物數量：

品項	調查容器數量	陽性容器數量	這些(積水)容器是否已洗刷乾淨*	
1. 花盆、花瓶、水生植物容器等	個	個	是否一週換水一次，並洗刷乾淨	是□ 否□
2. 花盆底盤或盆栽植物底盤(底盤需移除)	個	個	是否一週倒水一次？	是□ 否□
3. 自給農園/菜園貯水容器(水缸、貯水槽、陶甕、水桶及其他積水容器)等	個	個	是否有加蓋密封？	是□ 否□
4. 跳遠沙池/落葉堆肥區等是否覆蓋帆布?帆布上方是否積水?	個	個	是否洗刷乾淨或清除？	是□ 否□

5. 地下室地板積水	處	個	是否洗刷乾淨或清除？	是□ 否□
二、辦公室內外堆置的容器或雜物數量：			這些(積水)容器是否已洗刷乾淨*	
品項	調查容器數量	陽性容器數量		
6. 地下室抽水馬達旁低窪處是否積水	處	處	是否清除或投藥？	是□ 否□
7. 室外置放輪胎、排水管及遮陽棚、車棚排水管	個	個	是否洗刷乾淨或清除？	是□ 否□
8. 冰箱除霜底盤(水盤)/烘碗機/飲水機底盤	個	個	是否一週倒水一次？	是□ 否□
9. 盛接飲水機或冷氣排水管之水桶(塑膠桶)	個	個	是否一週倒水一次？	是□ 否□
10. 阻塞水溝、沉砂池(陰井)	處	個	是否一週清除一次？	是□ 否□
11. 檢查紗窗、紗門及水溝細網是否有破洞或損壞	個	個	是否已修復？	是□ 否□
12. 校園內公共藝術設置品凹槽處是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除？	是□ 否□
13. 廢棄桌椅	個	個	是否定期巡檢或移除	是□ 否□
14. 支撐樹木之竹竿凹洞處	個	個	是否以土填滿	是□ 否□
15. 停車棚 H 型鋼柱下方凹槽處是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除？	是□ 否□
16. 擺放打掃用具之塑膠桶內是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除？	是□ 否□
17. 打掃用具/好神拖之水桶是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除？	是□ 否□
18. 生態池造景凹槽處是否積水	個	個	是否洗刷乾淨或清除？	是□ 否□
19. 校園內植物如旅人蕉、蕨類捲曲處	個	個	是否一週清除一次？	是□ 否□

是否積水				
20. 校園工 地內 水管、水溝、水桶、地板、電梯井等處是否積水？	個	個	是否一週清除一次？	是□ 否□
21. 其他日常用容器或戶外積水容器、場所（有積水處如竹筒、樹洞、旗桿底座、濕地等）	個	個	是否以土填滿並種小花等植物？	是□ 否□
總計				

五、本次稽查結果：

稽查日期	調查容器數	陽性容器數	發現陽性容器之地點	備註：其他建議事項

附件 3

臺南市政府教育局因應登革熱疫情緊急應變小組暨實地稽查小組			
職 稱	隸屬單位	職務	職 掌
召 集 人	局長室	局長	綜理校園疫情各項計畫執行及應變因應事宜
副召集人兼發言人	副局長室	副局長	協助督導疫情計畫執行及負責新聞發布事宜
執行督導	主任祕書室	主任祕書	協助督導疫情計畫執行、各科室業務聯繫配合分工及綜理校園登革熱疫情實地督導事宜
副執行督導	專門委員室	專門委員	協助督導疫情計畫執行及各督學聯繫配合分工事宜
副執行督導	局長室	專門委員	協助督導疫情計畫執行及防疫物資調度
新聞聯絡員	局長室	新聞祕書	負責有關疫情各項新聞聯繫與發布事宜
組 員	學輔校安科	科長	負責統籌與執行有關疫情通報、聯繫、防疫宣導、緊急應變及督導、稽核有新增病例里別之轄區學校登革熱孳生源清除事宜
組 員	學輔校安科	專員	負責有關疫情通報、聯繫、防疫宣導、緊急應變及督導、稽核有新增病例里別之轄區學校登革熱孳生源清除事宜
組 員	學輔校安科	股長	負責有關疫情通報、聯繫、防疫宣導、緊急應變及督導、稽核有新增病例里別之轄區學校登革熱孳生源清除事宜
組 員	祕書室	主任	負責有關防疫物資調集、採購、分配及督導本局權管土地、房舍清查建檔、稽查孳生源清除事宜
組 員	會計室	主任	負責有關防疫經費調集及運用事宜
組 員	人事室	主任	負責有關人事及請假事宜
組 員	政風室	主任	協助督導執行因應疫情相關事宜
組 員	課程發展科	科長	負責本市所轄高國中小有關防疫應變、課務處理及輔導事宜
組 員	特幼教育科	科長	負責有關幼兒園防疫應變、疫情通報、輔導及督導、稽核幼兒園孳生源清除事宜
組 員	社會教育科	科長	負責補習班防疫應變、疫情通報、輔導及督導、稽核補習班孳生源清除事宜
組 員	永續校園科	科長	負責有關防疫物資調集、採購及分配事宜
組 員	體育處	處長	負責督導、清查建檔及稽核權管體育場館孳生源清除事宜
組 員	督學辦公室	督學	督導及稽核視導區域學校防疫宣導、疫情通報及校園登革熱孳生源清除作業
組 員	督學辦公室	督學	督導及稽核視導區域學校防疫宣導、疫情通報及校園登革熱孳生源清除作業
組 員	督學辦公室	督學	督導及稽核視導區域學校防疫宣導、疫情通報及校園登革熱孳生源清除作業
組 員	督學辦公室	督學	督導及稽核視導區域學校防疫宣導、疫情通報及校園登革熱孳生源清除作業
組 員	督學辦公室	督學	督導及稽核視導區域學校防疫宣導、疫情通報及校園登革熱孳生源清除作業
組 員	督學辦公室	督學	督導及稽核視導區域學校防疫宣導、疫情通報及校園登革熱孳生源清除作業
組 員	學輔校安科	承辦人	辦理疫情資料彙整及相關公文發送與協調連繫及督導及稽核有新增病例里別之轄區學校登革熱孳生源清除事宜
組 員	學輔校安科	協辦	負責有關防疫表件設計、統計、填報之線上作業統計及督導及稽核有新增病例里別之轄區學校登革熱孳生源清除事宜

【學校名稱： 】校園登革熱疫情防疫小組名單：(範例)

※12 班以下設 5-9 人，12 班以上（含）11-15 人（教育宣導、疫情通報、防疫措施、補課與輔導等 4 項，各項均應包含相關人員因應）。

※本局二級機關以 5-9 人為原則

