

GOOGLE服務應用於線上教學 臺南市科技輔導團 臺南市和順國中資訊組長 林信廷 臺南市和順科技中心







- ▶ 帳號:30min
- Cassroom : 1hr
- ▶表單:1hr
- ▶ 白板: 30min



Meet: 30min

- ▶ 協作平台: 30min
- ▶ 雲端硬碟:30min
- ▶ 相簿: 30min
- ▶ 管理者功能: 30min

1. GOOGLE 帳號

▶ GOOGLE帳號目前有三個來源:

- ▶自己申請的個人帳號:@gmail.com
- ▶學校申請的教育帳號:@XXXX.tn.edu.tw
- ▶教育部的教育帳號:@go.edu.tw

▶自己申請的:

▶ 15G的空間, meet上限1小時, 人數100人

▶ 學校申請的:

- ▶ 一間學校100T, meet上限300小時, 人數100人
- ▶可升級為250人,請看最後一節

▶教育部的:

▶每人5T, meet上限300小時, 人數100人



教育版帳號不能進去個人帳號開的會議室(學校版的其實可以,需要資訊組長協助調整,請看最後一節)

▶ 個人帳號被加入Classroom之後,看不到meet連結

▶教育部帳號的概念:

- 每個系統都需要一個帳號,但要教育部重新弄一份帳 號密碼太麻煩
- ▶所以可以連線到臺南市的OpenID來抓對應的資料
- 所以第一次使用時,需要登入台南市的OpenID,並 把資料抓到教育部的主機,建立教育部的帳號
- ▶之後就登入台南市的OpenID就好了

GOOGE帳號

▶教育部帳號申請網址:

https://auth.sso.edu.tw/gsuitelogin?SAMLRequest=fVJNT9vwEL1X4j9Yvudri1pkbYK2 INSVaBuxoYfevM4ka9aZST3Opv33ZLMg4ADX5zfvYzzLy3%2BdEwfwbAlzmcWpFlCcap ttLu%2Brm%2BhCXhZnn5asO9er1RB2eAd%2FB%2BAgpklkNT%2FkcvCoSLNIhboDVsG ozerHrVrEqeo9BTLkpFhf5xJ2dd9SC7itH%2Fpm2zzsod%2BjA0TSWyQy7a7p981eit%2F PsRbHWGvmAdblQWOYoHSRRenXKEur9LPKvqjziz9SIE9O3yyeGnwUa3sisfpeVWVU% 2FtpUs8DB1uB%2FTuxctkStg9hQd7QvNbM9THCjHYMUK2bwYQp4RchDB34D%2FmA N3N%2Fd5nIXQs8qScZxjF9kEp20FEM9xGFMtGFZzItVczf%2FaqMfJ9fPzrJ40V4mr6SKp w879lhfl%2BSs%2BS9WztF45UGHqUTvvv9Thhnynv%2FtuWZzNiK2jZqaqAbkHYxsLtR RJcXJ9exnTvTvC&RelayState=https%3A%2F%2Faacunts.google.com%2FCheckCooki e%3Fcontinue%3Dhttps%253A%252F%252Fdrive.google.com%252Fa%252Fgo.edu.t w%252F%26service%3Dwise%26faaf%3D1



▶ 第一次使用,介接教育部帳號:





GOOGE帳號



▶ 第一次使用,介接教育部帳號:

登入臺南市OpenID時,偶爾會有這樣的錯誤畫面,沒關係,瀏覽器關掉再開一次就好

歡迎].本網站僅提住	#Relying Pa	arty OPENIE	D驗證		
您登	之為 st	2				
您的	〕驗證資訊為 h	ttps://ope	n <mark>id.tn.ed</mark> u.t	w/op/use	r.aspx/St	2
支援	OpenID 2.0					
					ogin	

GOOGE帳號

▶ 第一次使用,介接教育部帳號:

	Google
	歡迎使用您的新帳戶
歡迎使月 個帳戶名 心。	fl您的新帳戶:st <mark>uppe</mark> 2.tn@go.edu.tw。您的帳戶適用多項 Google 服務,但您實際能夠透過這 F取的服務取決於您的 go.edu.tw 管理員。如要查看新帳戶的使用訣覈,請前往 Google 說明中
如果您個 透過這個 您有多個 用的是習	使用 Google 服務,您的網域管理員將有權存取您的 st rease 2.tn@go.edu.tw 帳戶資訊,包括您 圖帳戶儲存在 Google 服務中的所有資料。如需進一步資訊,講造訪這個網頁,或是詳閱貴機構的 故策 (如果有的話)。您可以另外設定一個帳戶,供您個人使用 Google 服務 (包括電子郵件)。如果 圖 Google 帳戶,可以管理您用於存取 Google 服務的帳戶,而且隨時可以切換帳戶。想確認您使 6為所需帳戶,只要查看您的使用者名稱和個人資料相片即可。
如果貴様 Workspa 務適用放 員授權譜	幾構授權讓您存取 Google Workspace 核心服務,請務必在使用時遵守貴機構的 Google ace 協議。您可以使用管理員啟用的任何其他 Google 服務 (以下簡稱「其他服務」),而且這些服 《 <mark>Google 服務條款》和《Google 隱私權政策》。某些其他服務可能有專屬條款。如果使用管理</mark> 實您存取的服務,即表示您接受適用的服務專屬條款。
點選下力 意《Goo	5的 [接受],即表示您瞭解這份針對您的 st <mark>ute of 2</mark> .tn@go.edu.tw 帳戶所提供的運作說明,且同 ogle 服務條款》和《Google 隱私權政策》。
	接受



▶ 第一次使用,介接教育部帳號:

成功後,剛剛的網址會導回雲端硬碟

🔲 🛛 🌀 登入 - Google 帳戶		$ imes \mid igsqcup$ Bing $ imes \mid igsqcup$	Google雲端 & E-Mail (教育部版)	× 💧 我的雲端硬碟 - Google 雲端硬荷	* × +		-
\leftarrow \rightarrow C \textcircled{D} https://d	drive.google.com/drive/my-drive?fbclid	=IwAR2Uqs3TjKH4PMNFklxTs10qG5gmlZKGo33Ci	rZbFGun8s_v4udRlJddaXQk			€ €	v 🗶
🛆 雲端硬碟	Q 在雲端硬碟中搜尋		at a start of the		?		Coogle 🚌
 	我的雲端硬碟 ▼			這裡可	以看	「到」	身份。
▶ 我的雲端硬碟							0
▶ 🔛 共用雲端硬碟		這裡可以	以存放你的各種	檔案			
2、 與我共用① 近期存取		Google 文件、試算表、簡報與多種編輯器	Micr	rosoft Office 檔案與其他上百種檔案	0		+
☆ 已加星號							
山 垃圾桶		你可以直接	安將檔案或資料夾拖曳到雲端硬	碟中			
▲ 儲存空間							



GOOGE帳號

▶ 第一次使用,介接教育部帳號:

+		٥	×	
£₀ £≡	Ē	2		9 🛧 🛪 🚳
(i) (i)	Goo	ogle (同學	□ 閱讀清
B		i	EJ	Gmail 圖片 👬

未來只要在一般的GOOGLE登入畫面輸入: 帳號@go.edu.tw,就會導至教育部登入畫面,使用OpenID登入即可



GOOGE帳號

 各項服務可以拖動,依需求排列
 但教育部的帳號,CLASSROOM 鎖死在最下方



GOOGE帳號

▶ 可以改密碼,但用不到,因為還是要從教育部 用OpenID進去

▶可以改頭像

- ▶ 可以改名字 (要跟學生律定好)
- ▶ 可以看空間大小,教師與學生都是5T



2.GOOGLE Classroom

GOOGLE Classroom















GOGLECIassroom



GOOGLE Classroom



GOGLE Classroom



▶ 處理好教育部給的google帳號後,在 dassroom不能開設課程

A:請撥打教育部中部辦公室電話:(04)-22220512、(04)-22220513、(04)-22220507處理,需本人打電話,因為會詢問 個資。

GOGLECIassroom



GOGLECIassroom

 如果個人帳號要開課
 不能邀請教育帳號的老師 (但你看不出異狀)

不能邀請教育帳號的學生 (其實可以,但要對方的 資訊組長設定) 目前在校與學生一同使用 Classroom 嗎?

如果是的話,貴校必須申請免費 Google Workspace for Education 帳戶,你才能使 用 Classroom。瞭解詳情

Google Workspace for Education 可讓校 方決定學生能使用哪些 Google 服務,並 針對校園環境額外提供重要的隱私權和安 全性防護。學生在校無法透過個人帳戶使 用 Google Classroom。

> 我已詳閱並瞭解上述聲明,且 並未在校與學生一同使用 Classroom

> > 繼續

扳回

GOOGLE Classroom



GOOGLE Classroom



GOGLE Classroom

課程代碼 課程檢視畫面		hqzopsm 顯示課程代碼
訊息串		學生可以張貼訊息及留言 🔹 🔻
訊息串上的課堂作業	剩下的設定	顯示精簡通知
顯示已刪除的項目 只有老師可以查看已刪除的項目。	就自己斟酌	
監護人摘要 查看範例		
Meet Classroom 現在支援 Meet 瞭解詳情 讓學生看見		產生 Meet 連結

GOGLEClassroom



GOGLEClassroom

▶ 使用教育部帳號看到的畫面

訊課	訊息串 課堂	作業 成員	成績	¢3	***	۲
309資訊課 單元試填 課程代碼 hqzopsm [] Meet 連結 https://meet.goog	lle.com/lookup/cswavkq53h	~		選取主題 上傳相片		
接近截至日期的作業 沒有近期內要繳交的作業	要在課程中宣布的事項			ţţ		
 全部顯示	在這裡與全班互動交流 二 建立公告並安排張貼時間	ሽ				





≡	309資訊課 ^{軍元試填}	訊息串	課堂作業	成員	::: 信廷
	309資訊課 ^{單元試填}		~		
	接近截至日期的作業 太好了,沒有近期內要繳交 的作業! 全部顯示	要在課程中宣布的事項			







▶ 2.給連結

用這兩種方式加入的,都是「學生」身份





GOGLECIassroom







GOOGLE Classroom



GOOGLE Classroom

激禧風仕





點選一	下搜尋結果	,	再
按邀請			

松明子上	
<mark>邀請連結</mark> https://classroom.google.com/c/MzcwMjAzNjA4MTEx?cjc=hqz	Q
st 2.tn@go.edu.tw	
搜尋結果	
st st.tn@go.edu.tw	
取消	邀請

GOGLECIassroom

▶老師的權限可以派作業

► CLASSROOM裡,老師跟學生的角色,與MEET裡的權 限一點關係也沒有

GOGLEClassroom





A:不能邀請其他教育帳號
 就算顯示「邀請中」,對方也不會收到任何通知






發布給	可以設定看		
309資訊課 🔻 所有學生	● 「一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一		
可以一次給很多 個扭(上限20)			
B <i>I</i> <u>∪</u> ≔ x			
◎ 新增		取消	張貼 ▼









重點來囉~

建議筆電用教育部帳號開課程, 手機登入自己的帳號,模擬學生操作。 手機請下載classroom跟meet這兩個APP







也可以放給學生看的教材





	所有主題		所有主題
	TASAL測驗問卷		110暑假作業區
	健康教育		健康教育
	自然與生活科技		地理期末作業(含線
有整理	聽覺藝術	沒整理	期末報告呈現說明
	国本总行举		音樂課
	國又科TF未		藝玩數學
	地球科學		3-3資訊上課-學習單
	家政		小繪本大視界
	家政作業		資訊科-3-3、5-1上
	and the second se		





F	∩	F 100	十 建立		新增	十 建	立	
			T Æ T				文件	
		Google	雲端硬碟				簡報	
	Ð	連結				+	試算表	
	O	檔案					繪圖	
		YouTub	be				表單	
	沒有	互動功	力能的		有(i互動 後面]功能的 [詳述)	

▶ 「出作業」的可用選項:





◎ 新增 + 建立			
未命名文件		學生可以查看檔案	~
Google 文件		學生可以編輯檔案	
共用設定	×	為每位學生建立副本	
 您可以選擇與班上學生共用這個檔案的方式: 讓所有學生檢視同一份檔案 讓所有學生檢視及編輯同一份檔案 每位學生分別取得個人副本 如果您選擇建立副本,系統會自動在學生的 Google 雲端 程資料本,並將檔案儲存在其中 	硬碟中建立課		

▶ 附件的共用設定:

ps 並非所有附件都有這三種可以選

學生可以查看檔案

學生可以編輯檔案

為每位學生建立副本

讓學生共同編輯一份文件, 增加停課時期的互動也不錯

學生各自編輯自己的檔案

▶ 有互動功能的附件:繪圖

- 用手機可以在上面觸碰式畫畫。可先上傳 一張底圖,像數學科就可以先上傳座標圖 ,自然科也可以放器材之類的。
- 也可以把廠商給的題目 P D F 檔轉為圖片 檔放(請自行google)在底圖,學生直接 在前面作答。優點是製作測驗很快,但缺 點是批改麻煩,很慢(跟表單相反)
- 對於使用手機的學生很方便,但對於電腦 使用者不方便



▶ 有互動功能的附件:表單

- 可製作測驗或問卷,優點是電腦會自動批改、自動評分,蒐集到的資料也比較方便分析學生的學習情況
- ▶ 填充題批改的效果不好

▶ 缺點是製作比較費時





表單的分數可以匯進dassroom嗎?
A:可以,但有3個條件:
同一網段、唯一附件、僅能作答一次



▶ 有互動功能的附件:





當初建立「作業」跟「作業測驗」的 差別是,「作業測驗」會自動產生一 個表單

補充一點:新增素材時,有時候要點選一下才 能新增

	插入影片 搜尋影片 網址	×
	YouTube https://youtu.be/HS4PukoDqgM Q	
這裡要點一下	DonkeyCar示範與相關人工智慧說明 17分-2021年7月1日]
	新增取消	



		111 信廷
資訊科技第2週作業 林老師·下午5:39 (上次編輯時間:下午5:50) 100 分	:	您的作業 已指派 + 新增或建立
請依照影片內容回答問題,將教師指定的成品拍照上傳		標示為完成
TOTAL ELEW TOTAL ELEW TOTA	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	<u></u> 私人註解
Google 表單		新增註解給林老師
② 課程留言新增課程註解		



≡	309資訊課 ^{軍元試填}					信廷
	<mark>資訊科</mark> ^{林老師・下午5:39} 100 分	支第2週作業 (上次編輯時間:下午5:50)	也可以點這個上傳圖片	您的作業 + ^{新增或建立}	已指	і Ж
ſ	諸依昭影片內容回答問題,將教師指定的成品拍照上傳 「日本」」 「日本」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」」 「日本」 「日本」 「日本」」 「日本」」 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「		Compared Compared	標示為完成 은 私人註解		
	 ふ 課程留言 新増課程註解	Google 表單 可以點	附件去寫作業	新增註解給林老師		

▶學生寫作業的畫面(電腦):	ſ			
		您的	作業	已指派
			十 新增或建立	
 資訊科技第2週作業 林老師・下午5:39 (上次編輯時間:下午5:50) 100 分 諸依照影片內容回答問題,將教師指定的成品拍照上傳 		(2) (2) (1)	Google 雲端硬碟 連結 檔案	
DonkeyCar示範與相關人工 Maintaine 題目 YouTube 影片 17 分鐘 Coogle 表單 Coogle 表單 Coogle 表單		新增 三	文件 簡報	
会 課程留言 新增課程註解			試算表 繪圖	





	46				••• 40	G 🔳 '
×	題目		Q	Û	1	Ø
		和順國中人	工智慧课程學習	¥		
		和順圖中 人: 班級:	工智慧課程學習 	¥*	1.E :	
		和順圖中 人: <u> <u> </u> </u>	工智慧課程學習 座號: :看影片回答問題:	¥*	±2:	_
1. 什麼。	とA1? (A)長祥和人類作	和順圖中 人: <u> <u> </u> </u>	工智慧課程學習 產號: (B)電腦能像人類	₽	±名: 鲜思考的能力	• (C)
1. 什麼 讓機 2. 下列叫	とA12 (A)長祥和人類作 各去做人類不願意做的工 市一個選項不是歴史上A	和順國中人: 班級: 第一階段: 講 一階段: 请 、 (作 。 (昼展的代表開	工智慧課程學習 座號: (B)電腦能像人類 鍵字? (A)Logic	早 女 女 一様具備選 cal Reasonir	t名: 韓思考的能力 ng (B)Machin	- (C)
1. 什麼身 讓機 B 2. 下列叫 Learn	ŁAI?(A)長祥和人類色 書去做人類不觸意做的工 那一個還項不是歷史上 A ing (C)Conversation	和順圖中 人: <u> <u> </u> </u>	工智慧課程學習 座號: 看影片回答問題: (B)電腦能像人類 鍵字? (A)Logic D)Expert Systems	單 ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ 本 具備選 S	ま名: 料志考的能力 ng (B)Machin	* (C) ne
 什麼具 讓機器 求機器 上 下列明 Learn 下列引 	ŁAI? (A)長得和人類的 書去做人類不願意做的工 那一個還項不是歷史上A ing (C)Conversation 看於AI的就道。哪一個品	和順圖中 人: <u> <u> </u> </u>	工智慧課程學習 	早 ▲ ▲ 「様具備選 cal Reasonir s り歴史上,-:	t名: 解思考的能力 ng (B)Machin 直部是蓬勃發	- (C) ne &- (B)
 什麼人 讓機器 下列叫 Learn 下列] 現在/ 共本/ 	ŁAI? (A)長祥和人類行 S去做人類不願意做的工 第一個選擇不足歴史上A ing (C)Conversation 最於AI 的数述,哪一個A 工工幣度技術的存用上。 (D)常要和你一工業	和順國中 人: <u> 麻</u> 娘: 	工智慧課程學習 座號: (B)電腦能像人類 鍵字? (A)Logic D)Expert Systems)在人工智慧母長始 が参示。(C)国室測 年間、	單	ま名: 解思考的能力 ng (B)Machin 直部足道物發 脳是否具備智	 (C) nc 展。 (B) 慧約重要
 什麼身 讓機器 下列叫 Learn 下列馬 現在ノ 方法・ 	EAI2 (A)長祥和人類相 B去做人類不顧意做的工 m一個選項不是歷史上A ing (C)Conversation 最於 AI 的教述。哪一個 人工智慧技術的保風上。 (D) 電腦依照一定通 mb、「m中の社事、体法法	和順圖中 人: <u>麻</u> 線: ^{第一階段:} ^{第一階段:} ¹ ¹ ¹ ¹ ¹ ¹ ¹ ¹	工智慧課程學習 	單 重一様具備選 cal Reasonir 5 功歴史上・一: (以是判断電)	4.名: 料思考的能力 1g (B)Machin 直都是蓬勃發 編是否具備智 2、和男公式法	 (C) ne 展・(B) 思め重要 (B)
 什麼身 讓機器 下列型 Learn 下列點 現在ノ 方法・ 下列點 	とAI? (A)長得和人類相 B-去做人類不開意做的工 那一個還填不是歷史上A ing (C)Conversation 最於 AI 的較述。哪一個以 人工智思技術的發展上。 (D)電腦依照一定通 器が「間違調試」的故道。	和順圖中人: <u> <u> </u> </u>	工智慧課程學習 	單 <u>(</u>) () () () () () () () () () (載名:	 (C) ne 美・(B) 基約重要 (B)
 什麼是 律機利明 Learn 下列和 方法・ 百分前 目前引 	とA1? (A) 長禄和人類相 8 去做人類不願意做的工 第一個還填不是歷史上A ing (C)Conversation 最於AI 的敘述: 第一個別 人工智慧技術的發展上。 (D)電腦依照一定通信 最於「闌囊調試」的敘述 選及有電腦成功違過覆重 信品の口芯的の定刻即原因	和順圖中 人.	工智慧課程學習 		#思考的能力 解思考的能力 1g (B)Machin 直都是蓬勃發 編是否具備智 工智慧的方法 常問内的對象 会社研問する	- (C) ne 展 · (B) 基行對 進行對 時 · 背可
 什麼身 讓機器 下列明 Learn 下列局 現在ノ 方法・ 日前引 話・当 	とA1? (A)長祥和人類相 5+放人類不願意做的工 第一個還填不是歷史上A ing (C)Conversation 個人工智思技術的發展上, (D)電腦依照一定過 4 (D)電腦依照一定過 4 高力有電腦成功通過圖畫 点積由四答的內容判斷為 2 起始方式高度高度內的對	和順圖中 人. 疳酸: 第一階段: 講 化物機器人。 :作。 1 發展的機器人。 :作。 1 發展的機器人。 :作。 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	工智慧課程學習 	算 成一樣具備通 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	4.名: 料思考的能力 1g (B)Machin 直都是连熱優留 単型態的方法 第間内的對象 最後級優明出来。	- (C) ne 美· (B) 進行對 時, 就可
 什麼身 讓機到 下列目 見在刀 方法 下列目 胡湯 二下列目 訪,3 二、下列目 	とA1? (A)長祥和人類伯 当上做人類不願意做的工 即一個還項不是歷史上A ing (C)Conversation 最於A1的敘述。哪一個別 人工智慧找術的發展,哪一個別 (D)電腦依照一定通 最於「圖畫測試」的敘述 意見有電腦成功通過圖畫 是藉由四答的內容判斷房 记誌的方式與高間內容	和順圖中人: 麻桃: 第一階段: 講 不一階段: 講 化 場合, 時代 4 年 4 年 4 年 4 年 4 年 4 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5	工智慧課程學習 	單 <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u>	4.名: 4.名子的能力 18 (B)Machin 直部足運動優 18 (B)Machin 直部足運動優 18 (B)Machin 18 (B)Machin 1	 (C) ne 幾。 (B) 息行對 時,就可 額減具備
 什麼人 1. 什麼人 1. 什麼人 2. 下列 2. 下列 3. 下列 3. 下列 3. 下列 4. 下列 5. 下列 	とAI? (A)長得和人類的 当去做人類不願意做的工 下一個還項不是歷史上A ing (C)Conversation 個人工智慧技術的發展上, (D)電腦依照一定通信 (D)電腦依照一定通信 (D)電腦依照一定通信 素が「圓靈調試」的就這 思え有電腦成功這過圖畫 是最由四答的內容利斷度 品給的方式,與房間內的對 一種的智慧,像是事實	和順圖中人:	工智慧課程學習 	單 (本) 長人(4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)	4.4 ::	 (C) ne 展、(B) 基約重要 (B) 進行對 時、就可 領域具備 新道告責
 什麼是 讓機器 下列 上earn 不列重 元法 不列重 五折, 3 二、下列 二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、	とAI? (A)長得和人類的 易去做人類不願意做的工 m-個選項不是歷史上A ing (C)Conversation 最於 AI 的截延。哪一個以 工智思提明的容異上。。 (D)電腦依照一定通得 意義 如四答的內容判斷房 起始的方式與房間內的對 農券、「Perceptron and I) 員一樣的智慧、像是專案 個種業界。並列斷能做成。	和順圖中人: 密魏:一 密佛後表: 電子階段: 電子階段: 信告: 信告: 信告: 信告: 信告: 信告: 信告: 信告	工智慧課程學習 	單 (a) Reasonir (b) 歷史上,一): (故足判断電) (故足判断電) (故足其方式與) (故是正確的? 情况, 接受外針 (故能約完全)	其名:	 (C) ne 展。 (B) 基告 (B) 進行對 時,就可 模成退先資 (D)









A:學生要去點選「標示為完成」



▶教師收作業的畫面:

≡	309資訊課 ^{單元試填}		作業說明 學生的作業	***	0
	發這	100分 👻			ŝ
	所有學生		1 0 Pairo Pairo Pairo		
	依狀態排序		方123		
	已繳交		Google 表單		
	▶ 林信廷	/100	所有綴父的作業 ▼ □		
?					

▶教師收作業的畫面(多人):

≡ 303		作業說明 學生的	的作業		***	٢
發還 🖸 100	0分 👻					ŝ
□ 🙁 所有學生	學習	成效量量表				
依狀態排序 ▼	19 已繳交	9 已指派				
已繳交	所有繳	交的作業 👻 🗋				
□ ● 方姿云 -	_/100	方姿云	王佑恩	王寓伈	王暐淇	
□ ■ 王佑恩 —	_/100		A TANKA BAR AND A TANKA AND AN		人工智慧学習成效 量表-国中 anCostStepate associa	
— 通道 王富位 —	沒有 /100 已繳	交	IMG_20210608_1437 已繳交	學習成效量量表 (2021 已繳交	Screenshot_2021-06 已繳交	
② ² 王曜淇 —	_/100	王睿恩	王睿禎	● 吳峻豪	● 李勇錚	



≡	309資訊課 ^{單元試填}		作業說明 學生的作業	*** *** ***	0
	發還	100分 👻			ŝ
	所有學生		1 0 P均応 P指派		
	依狀態排序		方123		
	已繳交		Google 表單		
	林信廷	/100			
0			■ 「一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一		







作業	說明 學生的作業		
		1	
1 已繳交	O 已指派		
The state	カ123 Google 表單		



▶教師收作業的畫面(發還):







GOOGE 表單





GOOGE表單

單 □ ☆			Ŷ	0	} 3 (#	送	: 💿
	問題 回覆						
未命名表單							
表單說明							
						()	
未命名的問題			● 選擇題	NIT:	-	Ð	
_ 選項 1						Tr	
○ 新增選項 或 新增「其他」							
						►	
	 單 □ ☆ 未命名表單 素單說明 ▲ 本命名的問題 ○ 選項1 ○ 新增選項 或 新增「其他」 	單 □ ☆ 問題 回覆 未命名的問題 ごご 未命名的問題 」 選項1 新増選項 或 新増「其他」	 單 □ ☆ 問題 回覆 未命名表單 選項1 新增選項 或 新增「其他」 	 單 □ ☆ 問題 回覆 未命名的問題 選項1 新增選項 或 新増「其他」 	單 □ ☆ IBE 回覆 表命名表單 表單說明 III: 未命名的問題 III: ★命名的問題 III: 新增選項 或 新增「其他」	 單 □ ☆ ● 選擇題 ● 選擇題 ● 選擇題 	 單 □ ☆ ● ② ③ ④ ● 選擇題 ● 選擇題 ● 選擇題 ● 選擇題 ● 適」



GOOGE表單



建議前面可以先做三題不記分的:班級、座號、姓名

▶這樣在後來把資料放到資料表以後,很方便觀察



表單畫	面		預	臨 見	設定	1	
未命名表	單 □ ☆			\$ \$	傳送	: 🕥	2
		問題回覆					
	未命名表單 標題				文「 上計	5 00 0 5	
	表單說明				新 瑁	间起	
	未命名的問題			◉ 選擇題	•	÷	
	_ 選項 1					Tr	
	─ 新增選項 或 新增「其他」						
			D	▣ ◎填 ●	:		

GOOGLE表單



GOOGLE 表單

▶ 表單設定:「設為測驗」才會自動批改

設定			
一般	呈現方式	測驗	公佈成績:
設為測驗 指派各題的分數值	道並允許自動評分。		● 提交後立即公佈成績
測驗選項			○ 稍後 (手動批閱後) 公佈
Chromebook 鎖定模式			电于郭什地址以朱功能曾————————————————————————————————————
作答者在進行這 Chromebook 支	項測驗時無法開啟分頁或其他應用 援這項功能。 <u>瞭解詳情</u>	程式。只有學校所管理的	
• 開啟鎖定核			作各者可以宣有:
公佈成績:			✔ 答錯的問題 ⑦
● 提交後立即公佈成編			✓ 正確答案 ⑦
稍後(手動批開後)2 電子郵件地址收集功	^{论佈} 能會一併開啟		
		取消 儲存	☑ 万败值 (?)


GOOGE 表單



▶每個區塊平時會收起,點擊才會展開

\oplus
E
Тт

GOOGE表單

表單畫	面							
	單 🗅 ☆		Ö	0	\$	傳送	:	0
		問題 回覆						
	未命名表單							
	表單說明				新	增尼	引 是	夏
		111	0			Ð		
	未命名的問題 		 選擇器 	匝	•	Ð		
	_ 選項 1					Tr		
	○ 新增選項 或 新增「其他」		新	撞	段落			
			Ū	必填				



GOOGLE 表單

	表單畫面			標題以下是
■ 未命名	表單 □ ☆	(?) © \$} ∎	傳送	段落,可以 依照學生的
	未命名表單 標題 ^{表單說明}			回答,導向 不同的段落 ,讓不同程
段落	未命名的問題 選項1 新増選項或新増「其他」	☞ 選擇題 ▼	÷ •	度的學生回 答不同的問 題
		L 🛈 🏼 🕞 :		

GOOGLE表單





GOOGLE 表單



選擇題:學生只能單選,但可以設定多個正確答案,對其中一個就得分。

核取方塊:學生可以單選也可以多選, 可以設定多個正確答案,全對才給分



GOOGLE表單



- ▶線性刻度就像等級量表那樣
- ▶核取方塊格就是單選方格的多選版本
- ▶單選方格適合一系列選項都一樣的題目



GOOGLE 表單

單選方格

核取方塊格

🖬 日期

時間





0 \$ 分

完成

GOOGE 表單



未命名的問題	… ☑ 選擇正確答案:
 □ 選項1 □ 選項2 □ 選項3 □ 選項3 □ 新增選項 或 新增「其他」 	 未命名的問題 違項1 違項2 違項3 新增作答意見回饋
◎ ** ◎ ** ◎ ** ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
設定答案以及配分	

GOOGLE 表單



未命名的問題	∷::
	✓ ×
_ 選項 2	已設定答案 ×
_ 選項 3	
○ 新增選項 或 新增「其他」	點三個點,有進階設定
☑ 答案 (0分)	山 回 必填 🗩 :
	每一題都可以設定是否必填

GOOGE 表單



未命名的問題	***	4	● 選擇題	•	÷		
_ 選項 1			~	×	Tr		
_ 選項 2				×			
() 選項 3				×	►		
新增選項 或 新增「其他」			可以詞	讓不同	程度	的學	生回
☑ 答案 (0分)			0 必填	一合个口	リビゾ「	 可起	
於區段1後 前往下一個區段	•			根據答案	前往相關	區段	
	防止學生交換	奐 答	案照扎	隨機決定	選項順序		



GOOGLE表單







GOOGLE 表單

▶ 教師可以選擇公布的時間,防止學生互抄

☑ 分數		公佈分數
電子郵件	分數/50	分數公佈時間
circle0212@yahoo.com.tw	50	7月11日 上午12:02

GOOGLE表單

▶ 匯入成績注意事項:

將 Google 表單中的測驗成績匯入 Classroom

如要匯入成績,必須符合以下條件:

- 測驗必須是作業的唯一附件。
- 學生只能作答一次,而且必須與老師位於相同的網域。
- 表單必須收集學生的電子郵件地址。

在儲存或張貼作業後,如果您變更了上述任何設定或編輯了作業內容,可能會無法匯入成績。

提示:如果您在 Classroom 中以連結形式附加表單,就無法匯入學生成績。



GOOGE 表單



≡ 303	作業說明學生的作業	III 🌔
發還 🗹 100分 🔻		¢3
□ ● 所有學生	人工智慧基本問答	上次匯入時間:6月3日 匯入成績
依狀態排序 ▼	26 2 P塘峦 P墙派	
已繳交	人工智慧基本問答	
方姿云 79 草稿	Google 表單	
王佑恩 84 草稿		· 王安公
王建峰 65 草稿	已繳交 已繳交 已繳交	已缴交
 王寓伈 100 草稿 	王睿恩 王睿禎 已繳交 已繳交 已繳交 已繳交	





▶ 如何做到類似點名表或請假簿的表單?

約 る 単 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	請假節數	
表單說明	1	
這份表單會自動收集 台灣教育部-MOE 使用者的電子郵件地址。 變更設定	2	
日期	. 3	
年/月/日	• 4	
	. 5	
密號	6	
鄂答文字	7	
	8	















▶ 教育帳號與一般帳號的區別





▶這裡的權限跟Classroom的完全無關

- ▶ 第一個進入會議室的叫做「主持人」
 - ▶ 可以踢人、錄影會在他的雲端硬碟之類的
 - 升級服務的帳號可以開設分組討論室、自動記錄出席等
- ▶ 教育帳號不能進去個人帳號開設的meet
 - ▶ 學校的其實可以,要學校資訊組長設定,請見最後一節



- 看不到錄影檔、學生亂踢人、老師沒有控制 的權限
- A:因為老師不是第一個進入的「主持人
 - ▶ 可以隱藏meet的連結
 - ▶ 可以用行事曆先開好
 - ▶ 資訊組長去管理員區設定一下





▶ 1.classroom的班級頁面(一般課程用)







▶2.可以先去日曆新增活動(活動用, ex.休業式)

☰ 10 日曆	今天 〈 〉	2021年7月 展曆五月~六月 =		
建立 建立	週日 4 GMT+08	週一 5 廿六	新增標題 20	
2021年7月 く 2	下午2點		活動 不在辦公室 工作 提醒 預約時段	0
日 一 二 三 四 五 7 27 28 29 30 1 2 3	下午3點	0	7月 10日 (星期六) 下午9:30 - 下午10:30 時區 · 不重複	9
4 5 6 7 8 9 1 11 12 13 14 15 16 1	● 下午4點 7		安排時間	
18 19 20 21 22 23 2 25 26 27 28 29 30 3	4 下午5點 1	2	新增邀請對象	+
1 2 3 4 5 6 7	下午6點	0	新增 Google Meet 視訊會議	
見面對象:	下午7點	0	新增地點	
2、 搜尋使用者	下午8點	=	全庁(中) = 12 月 市立 限さんは、	
我的日暦	下午9點		★ 信任 ●	
✓ 林信廷	下午10點		更多選項 儲存 (無時題) 下午9:30 - 10:30	
101	下午11點			>
102			作業: 110暑假作業	1





使用 Google Meet 加入會議	□ ③ ∨ ×
meet.google.com/cog-qjbq-uhx ⑦	視訊通話選項
會議室代碼	







▶ 行事曆建立:365天沒人用

MEET首頁建立:365天

▶ Cassroom:所有人退出即失效





	Meet 的介面外觀與風格煥然一新		瞭解詳情	1
	🚺 Meet		circle0212@go.edu.tw 切換帳戶	
			設定	
			cswavkq53h	
		攝影機已關閉	目前沒有其他參與者	
這	個是麥克風有		立即加入	
沒	有偵測到聲音		○ 加入會議並使用電話收發音訊	

Meet設定:細節留給老師們摸索





關掉學生麥克風後,他又自己開起來
 目前無軟體解法,請用硬體解法(校規)

Meet設定:螢幕分享:





- ▶ 整個畫面:學生會看到你所有的操作,包括line的通知之類的
- 單個視窗:學生只會看到那個視窗 的畫面。特別注意:不能縮小!會 找不到。
- ▶ 分頁: Chrome瀏覽器的分頁,包含 聲音,是網路直接傳輸音訊。





- 如果要播放書商給的影片,建議先放到YouTube, 可以設定為私人影片,然後用分頁開啟,再分享給 學生看,聲音會比較乾淨
- ▶也可以使用YouTube找到的其他影片
- 通常直接播放,學生也聽得到,是因為影片的聲音 從你的喇叭出來後被收進去麥克風,但不是每台設 備都能收到自己喇叭的聲音喔~









▶ 2.從你的擴音器出來後又被麥克風收進去











▶投影片播放小訣竅:按住ALT再播放看看。▶點擊一下小視窗,會有相關控制功能



一開始可以用另一個載具登入meet,看看聲音、畫面切換之類的有沒有問題



▶因為我都用iPad的簡報跟筆,所以買了一張截取卡, 把iPad的畫面用HDMI抓進來電腦,再分享給學生





▶ 1.從筆電的麥克風傳給學生

▶ 2.從手機擴音出來後又被筆電麥克風收進去

▶ 3.重複循環

所以有多個聲音,也會有尖銳雜訊

同一空間有多個設備,要把其他的擴音 跟收音都關掉,只留下直播主機的




Meet的錄影,只能顯示說話的人,但做成 果需要顯示多人

請使用windows的螢幕錄影,或OBS可以 螢幕錄影











這是升級才有的服務,要請資訊組長去申請試用(60天)

▶ 補充:OBS免費軟體

▶對於需要多個畫面切換的場合,OBS非常好用

例如畢業典禮,要切換主持人的鏡頭、校長的鏡頭、投影片、LINE Call Out、截取卡的iPad畫面等等,使用OBS可以控得很好

Open Broadcaster Software 5

▶ 補充:OBS免費軟體 ▶ 一個不小心就變這樣了



▶ 再補充:白板功能

- 比共編的作業更為即時,可 以在課堂上使用,作為分組 討論用
- ▶除了畫畫之外,還有便利貼 功能可以玩玩看
- ▶學生如果是用手機,要下載 「JamBoard」APP

	×
白板 一同集思廣益並構思點子	
錄製 錄下會議過程供日後隨選觀看	
	6
	 白 馬 思 廣 益 並 構 思 點 子 分 整 置 御 2 (1) ○ (1)

▶ 白板功能案例:感謝虎尾科技中心分享。

1.尊重他人 · 只能動自 己的牌。	2. 空白處 可以自 己玩。	3. 修改文字 並轉成綠 色。	4.請寫出最 喜歡的昆 蟲?	1. 規矩 2. 便利	建立]貼修改文等	字與換色
1	2	3	4	5	6	7
8	9	1	1	1	13	14
15	16	17	18	19	20	21

▶ 白板功能案例:感謝虎尾科技中心分享。







6.GOOGLE協作平台



GOOGLE 協作平台



點這個,還有 很多可以選









看起來像外面的 教育機構在用的







有點像科技中心 做成果用的

▶版面由很多個區塊構成

專案	¢	¢	ſū	Θ
專案目標				
簡短說明專案的目標				
新增區塊一		<u> </u>	~	

▶ 優勢在於可以直接放入 GOOGLE的其他服務





GOOGLE Drive

- ▶網頁版:從GOOGLE入口進去
- ▶ 電腦版:分成個人版跟企業版
 - ▶ 個人版:可以選擇要同步哪些資料夾
 - 企業版:會製作所有檔案的連結,而且可以多帳號 登入,切換使用
 - ▶ 下載軟體的地方有點難找



GOOGLE Drive





8.GOOGLE相片

GOOGLE 相片

▶ 手機下載APP,即可備份手機照片

- ▶ 電腦從GOOGLE入口進去,就可以連進去看跟整理
- ▶善善用「建立相簿」以及「封存」





- ▶ 試用升級功能,以及功能指派
- ▶ 權限區隔,與學生帳號設定
- ▶dassroom可加入外來帳號

►Meet相關設定

▶GOOGLE教育版帳號:

- ▶ Education Fundamentals:基本,申請通過就是這個
- Education Standard:標準
- Teaching and Learning Upgrade
- Education Plus

比較: <u>https://edu.google.com/intl/zh-</u> <u>TW/products/workspace-for-</u> <u>education/editions/</u>

Teaching and Learning Upgrade :

▶免費試用60天

- ▶ 會議室可容納250人
- ▶ 會議室自動出現出席紀錄
- ▶

 會議室有分組討論功能
- ▶ 會議室可開上限一萬人的直播 (無互動)
- ▶ 一個帳號一個月4美元,試用期有50個帳號可用







類別	Google Workspace for Education		
Cloud Identity	Google Workspace for Education: Teaching and Learning Upgrade	Google Workspace for Education Plus - Legacy	
裝置	外掛程式	外掛程式 Google Workspace for Education Plus -	
Google Workspace for Education	增加進階教育者工具,以豐富交流和學習 經驗,並指導學術誠信。 查看您的訂閱	Legacy	
	已購買 📀	開始免費試用	
瀏覽第三方服務			



▶要去把服務一個一個授權給要用的人







管理員	ŧ	受權				^
林信廷 oceanblue0212 du tw	2@hsjh.tn.e	使用者信廷	E的 Google 訂閱項目的所有授權如下。如要變更或查看訂閱詳細	資料,請前往帳單	貢面。	
有效	1.000	授權		狀態	每月費用	
建立日期:20163	5 万鲤利 年9月9日		Google Workspace for Education Fundamentals	已為所有人指派	免費	
機構單位 hsjh.tn.edu.tw			Google Workspace for Education: Teaching and Learning Upgrade	已指派	試用期	
重設密碼					- 預估每月費用	



▶ 權限區分:建立不同的「機構」

機構單	機構單位	
搜尋機構	^{講單位}	
👻 hsj	h.tn.edu.tw	,
	測試用	
	student	
	teacher	



▶ 善用搜尋使用者的功能,一次50個批次變更機構

XE	選取 50 位使用者	將電子郵件傳送給選取的學 指派授權	灌 史多 ▼
+ 新	增篩選器		將選取的使用者新增至群組中
	稱个	電子郵件	變更機構單位
	teacher 01	teacher01@hsjh.tn.edu.tw	删除所選使用者 ^表
	student 03	student03@hsjh.tn.edu.tw	移除授權 1
	student 04	student04@hsjh.tn.edu.tw	2個月前
	student 05	student05@hsjh.tn.edu.tw	3 個月前
	student 06	student06@hsjh.tn.edu.tw	3 個月前

▶教育帳號可進入個人帳號開設的meet:

			目亰	前顯え	示「'meet'」的搜尋	結果		
≡ Google Admin	Q meet		全	≧部	使用者 (0 個)	群組 (0 個)	設定 (12 個)	會議 (0 個)
可以直接搜望 毛利相關	尋 meet , 副的設定	可			Meet 品質工具 應用程式 > Google	e Workspace >	^Γ Google Meet」	的設定
有力怕所	的口口可人上				Meet 安全設定 應用程式 > Google	e Workspace >	「Google Meet」	的設定
	/ / <u> </u>				<u>Meet 視訊設定</u> 應用程式 > Google	e Workspace >	「Google Meet」	的設定
	每個設定 ,加入低	E都建議看− 固人帳號m a	−看 st的		「Google Meet」 應用程式 > Google	<mark>)的設定</mark> e Workspace >	「Google Meet」	的設定
	設定是	「安全設定	_ _		<mark>互通性</mark> 應用程式 > Google 視訊設定	e Workspace >	「Google Meet」	的設定 > Meet



▶教育帳號可進入個人帳號開設的meet:

Meet 安全設定	
網域	誰可以加入貴機構發起的會議。
套用至「hsjh.tn.edu.tw」	已登入 Google 帳戶的使用者或用電話撥入的使用者
存取權	機構中的使用者可以加入哪些會議。
套用至「hsjh.tn.edu.tw」	任何會議,包括透過個人帳戶發起的會議



Meet的「視訊設定」有兩個功能可以考慮關掉



▶搜尋關鍵字「修改名稱」,可以讓學生不要亂改

編輯個人資料		
個人資訊 已覆寫	 ・ 日本可能報自己的個人資料資訊 使用者在關於我和其他地方所做的變更將會反映在他們的應用程式中。瞭解詳情 ・ ■ 名稱 使用者可自訂自己的名稱。使用者編輯過的內容不會套用到管理控制台。 ● 相片 使用者可自訂公開個人資料相片 使用者可自訂公開個人資料相片 	
	 工作地點 使用者可以編輯自己的主要工作地點(建築物/樓層或遠端工作)。 ⑦ 這些變更最多可能需要經過 24 小時才會對所有使用者生效。 變更記錄會顯示在稽核記錄中 	



▶
 自己亂改的,會改回來



但學生在改名的當下建立的Classroom裡的名稱 不會改,因為已經寫到Classroom的資料庫了, 除非移除重新加入學生

▶視情況禁用改照片



▶報告—稽核紀錄—GOOGLE MEET


THANK YOU

oceanblue0212@hsjh.tn.edu.tw